

**REGULAMIN ORGANIZACYJNY**  
**XV Edycji**  
**„Ogród & Wielka Majówka”**  
**6 – 8 maja 2022**

**ZASADY OGÓLNE**

1. **Opiekun polany, na której będzie znajdowało się stoisko wystawcy, zostanie przydzielony najwcześniej w dniu potwierdzenia udziału a najpóźniej tydzień przed targami. Dane opiekuna (imię oraz numer kontaktowy) zostaną przesłane do Państwa elektronicznie (e-mail, sms).**
2. **Wejście/Wjazd wystawców na teren wystawienniczy podczas trwania targów:**
  - 2.1. Identyfikatory oraz karty wjazdu wydaje opiekun polany w ilości zadeklarowanej na formularzu zgłoszeniowym.
  - 2.2. Identyfikatory/przepustki wjazdu przeznaczone są wyłącznie do dyspozycji osób do tego uprawnionych.
  - 2.3. Wejście wystawców możliwe jest wyłącznie za każdorazowym okazaniem identyfikatora w formie opaski (na nadgarstku).
  - 2.4. Wjazd pojazdów wystawców na teren wystawienniczy podczas trwania targów możliwy jest wyłącznie za każdorazowym okazaniem karty pojazdu w ustalonych przez organizatorów godzinach oraz za zgodą pracownika ochrony lub opiekuna polany.
  - 2.5. Każdy Identyfikator/karta wjazdu jest ważny na czas trwania targów od 6 do 8go maja.
  - 2.6. W wypadku zgubienia identyfikatora/ karty pojazdu wystawca powinien zgłosić się do Opiekuna Polany lub pracownika ochrony.
3. **Parkingi** do dyspozycji wystawców są specjalnie wydzielone, niestrzeżone i znajdują się: obok Polany Ogrodowej oraz za budynkiem Biura Ogrodnika Miasta UM Gdynia dla dużych samochodów.
4. **Montaż stoisk dla wszystkich wystawców obligatoryjnie rozpocznie się w czwartek 5go maja od godziny 10:00 i zakończy ok. godziny 19:00.**
  - 4.1. Po przyjeździe na teren targów prosimy skontaktować się z opiekunami polany.
  - 4.2. **Rozstawienie stoiska** może nastąpić tylko po wcześniejszej zgodzie opiekuna polany i wyłącznie w wyznaczonym przez niego miejscu.
  - 4.3. **Pojazdy wystawców** wpuszczane będą na drogi dojazdowe oraz na teren targów wyłącznie po uzyskaniu zgody od pracownika ochrony.
  - 4.4. Po wyładowaniu towaru i sprzętu wystawienniczego należy niezwłocznie opuścić teren targów.
  - 4.5. **Dostęp do elektryczności** na wynajętej przez wystawcę przestrzeni wystawienniczej jest możliwy, do zadeklarowanej wysokości mocy, w przypadku zaznaczenia takiego zapotrzebowania na formularzu zgłoszeń oraz opłaceniu tej usługi.
    - 4.5.1. **Niezgłoszone zapotrzebowanie lub zapotrzebowanie na większą niż zadeklarowaną w formularzu moc** może nastąpić wyłącznie za zgodą organizatora. Zgłoszenie zapotrzebowania powinno nastąpić najpóźniej w dniu montażu stoisk tj. 5 maja oraz za opłatą wg. cennika.
    - 4.5.2. Problemy dot. dostarczania prądu do stoisk należy zgłosić do opiekuna polany.
  - 4.6. **Podłogi** ( np.: gумы, maty, palety, kartony) na powierzchni wystawienniczej są obowiązkiem wystawców. Organizator nie zapewnia podłóg.
    - 4.6.1. **Sprzęt typu AGD** powinien być postawiony np.: na paletach drewnianych by uniknąć spięć elektrycznych podczas opadów deszczu. Takie zabezpieczenie jest obowiązkiem wystawcy.
5. **Ekologia podczas targów:**
  - 5.1. Wystawcy zobowiązani są do stosowania wyłącznie naczyń, sztućców oraz kubków jednorazowego użytku / biodegradowalnych.
  - 5.2. Na terenie targów dostępne są oznakowane śmietniki do segregacji śmieci.
6. **Wypożyczenie namiotu, straganu lub domku od organizatora:**

- 6.1. Opiekun polany wskaże Wystawcy miejsce, w którym znajdować się będzie uzgodniony z Organizatorem namiot/stragan/domek.
- 6.2. Wystawca wynajmujący jest zobowiązany zdać namiot/stragan/domek opiekunowi polany lub pracownikowi ochrony przed opuszczeniem terenu targów.
- 6.3. Organizator obciąży Wystawcę w przypadku stwierdzenia zniszczenia lub braku wypożyczonego namiotu/straganu/domku który znajdował się w miejscu wynajętej przez Wystawcę powierzchni wystawienniczej.
- 6.4. Wszelkie elementy dekoracyjne należy usunąć z wypożyczonych od organizatora namiotów/domków/straganów.
7. **Porządek na terenie targów oraz przestrzeni wystawienniczej:**
  - 7.1. Zabronione jest zastawianie/parkowanie w miejscach niedozwolonych a przede wszystkim przy wyjściu, wejściu dla uczestników oraz stoiskach.
  - 7.2. Wystawca ma obowiązek utrzymania i estetycznego wyglądu stoiska oraz zaplecza podczas trwania targów.
  - 7.3. Dostarczenie towaru do stoisk podczas trwania targów (piątek, sobota, niedziela) możliwe jest od godziny 7:00 do godziny 9:30 na zasadach określonych przez pracowników ochrony.
  - 7.4. Odpady i śmieci należy wrzucać do kontenerów umieszczonych na terenie targów.
  - 7.5. Przewóz produktów z parkingów lub pobliskich dróg szutrowych: prosimy o zaopatrzenie się w wózki i lub sztaplarki do transportu po miękkim podłożu
  - 7.6. Zabrania się blokowania ciągów komunikacyjnych.
8. **Pozwolenia/dokumenty:** posiadanie odpowiednich dokumentów należy do obowiązków wystawcy (np.: aktualne zezwolenie na sprzedaż alkoholu, aktualna książeczka zdrowia i inne).
9. **Akcje promocyjne lub/i nośniki reklamy zewnętrznej** dozwolone są wyłącznie na terenie wystawienniczym opłaconym i uzgodnionym z organizatorem
  - 9.1. Poza terenem opłaconym wymagana jest pisemna zgoda (e-mail) organizatora oraz za dodatkową opłatą.
  - 9.2. W przypadku braku zgody dot. 9.1 organizator ma prawo usunąć lub przestawić nośniki w uzgodnione z wystawcą miejsce.
10. **Bezpieczeństwo sanitarne:** Wystawca zobowiązany do przestrzegania ogólnych zasad bezpieczeństwa oraz do posiadania: środków dezynfekujących (w tym: do regularnego czyszczenia stoiska, dla pracowników obsługujących stoisko oraz klientów odwiedzających) oraz elementów chroniących np.: maseczki, ściany pleksi, rękawiczki.
  - 10.1. Organizator zabezpiecza targi zgodnie z wytycznymi Sanepidu.
  - 10.2. Organizator zastrzega sobie prawo do zmian dotyczących ww. zasad wg. obowiązujących wytycznych Sanepidu. O zmianach wystawca zostanie powiadomiony przez organizatora w formie pisemnie (e-mail) lub przez Opiekuna polany.
  - 10.3. Dostęp do wody: na terenie znajdują się trzy krany z wodą, która nie nadaje się do picia, natomiast może być przydatna np.: do podlewania kwiatów.
11. **Ochronę terenu wystawienniczego** zapewni agencja ochrony Horus Górski Robert od 5 maja godz. 12.00 do 9 maja do godz. 10.00.
  - 11.1. Prosimy o zachowanie spokoju i o przestrzeganie zasad współpracy z pracownikami ochrony.
  - 11.2. Ekspozyty/Produkty szczególnie cenne dla wystawców należy dla bezpieczeństwa zabrać ze stoiska każdego dnia po zakończeniu targów.
12. **Demontaż/likwidacja stoiska rozpocznie się 8 maja (w niedzielę) od godziny 18:15** tj. po zamknięciu targów i opuszczeniu terenu przez gości.
  - 12.1. Wcześniejszy demontaż może nastąpić wyłącznie po wcześniejszym ustaleniu z opiekunem polany.
  - 12.2. Wystawca ma obowiązek pozostawienia swojego stoiska/przestrzeni handlowej w należyтым porządku.

## ZASADY PŁATOŚCI/ODSTAPIENIE OD UMOWY

13. Rezerwacja ostateczna zostanie dokonana w dniu wpłynięcia opłaty za udział oraz usługi dodatkowe na konto organizatora
  - 13.1. Rezygnacja z udziału zostanie przyjęta wyłącznie w formie pisemnej oświadczenia przez osobę do tego uprawniona (na adres e-mail [biuro@haczet.pl](mailto:biuro@haczet.pl)).
  - 13.2. Rezygnacja po 30 kwietnia 2022 powoduje utratę prawa do zwrotu wpłaconej kwoty całkowitej (opłaty za udział oraz usługi dodatkowe)
14. Odwołanie targów z przyczyn nie zależnych od organizatora: W tym przypadku wystawca będzie miał prawo do jednej z poniższych opcji. Swoją decyzję wystawca powinien przesłać w formie pisemnej na adres e-mail: [biuro@haczet.pl](mailto:biuro@haczet.pl).

- a) całkowitego zwrotu wcześniej uiszczonej zapłaty za udział i dodatkowe usługi
  - b) możliwości przełożenia zapłaty na kolejną edycję targów w 2023 roku.
15. Organizator zastrzega sobie prawo do odstąpienia od umowy uczestnictwa bez obowiązku zwrotu wpłaconych opłat i bez prawa do dochodzenia odszkodowania przez wystawcę w przypadku nie spełnienia jednego lub kilku powyżej wymienionych warunków.

#### **UBEZPIECZENIE**

16. Ubezpieczenie: Organizator ubezpiecza targi od Odpowiedzialności Cywilnej.
- 16.1. Wszelkie dodatkowe ubezpieczenia pozostają w kwestii wydawców indywidualnie.
- 16.2. Organizator nie bierze odpowiedzialności za szkody na osobach i w mieniu spowodowane czynami przestępczymi, niedozwolonymi oraz siłą wyższą np.; pożarem, eksplozją, uderzeniem pioruna, wichura, zalaniem wodą, niezależną od organizatora przerwa w dostawie prądu.

#### **POSTANOWIENIA KOŃCOWE**

17. W uzasadnionych przypadkach, organizator zastrzega sobie prawo do wprowadzenia zmian do Regulaminu, np. odnośnie do przedłużenia terminu na dokonywanie płatności. Wprowadzone zmiany nie będą naruszać praw nabytych Uczestników i będą obowiązywać od dnia umieszczenia zmienionej treści Regulaminu na [www.ogrod-gdynia.pl](http://www.ogrod-gdynia.pl)
18. Organizator zastrzega sobie prawo weryfikacji czy wystawcy postępują w sposób zgodny z Regulaminem. W tym celu Organizator może żądać od wystawcy m.in. złożenia określonych oświadczeń, wyjaśnień, podania określonych danych lub przedłożenia wskazanych dokumentów.